



Deliberazione del Direttore Generale

n. 472 del registro

OGGETTO: Accettazione della donazione di una Fiat 600.

L'anno **2009**, il giorno **VENTITRE** del mese di **SETTEMBRE** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II", già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs.30.12.1992 n.502 e successive integrazioni e modificazioni;
Visto il D.Lgs.16.10.2003 n.288 così come modificato dalla sentenza della Corte Costituzionale n.270 del 23.06.2005;
Vista la deliberazione della Giunta Regionale n.1666 del 10.11.2006;
Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e verifica n.5 del 31.01.2008,
sulla base dell'istruttoria e su proposta dell'Area Gestione del Patrimonio

HA ADOTTATO

il seguente provvedimento.

Assiste con funzioni di Segretario l'Avv. Teresa Cutrone

PREMESSO CHE l'Arch. D. S. con nota datata 2 settembre 2009 ha manifestato la propria volontà e quella dei parenti del proprio marito di voler donare, in considerazione della qualificata, sensibile ed umana assistenza prestata dal personale di questo Istituto, un'autovettura FIAT 600 nuova;

Preso atto che

- l'attuale valore commerciale dell'autoveicolo di cui è cenno risulta essere pari ad € 7.900 IVA inclusa;
- l'accettazione della donazione non solo accresce il patrimonio dell'Istituto ma risulta di certa utilità anche alla luce dell'imminente trasferimento di questo Istituto nella nuova sede per i precipui scopi istituzionali;
- le spese di assicurazione e di gestione dell'automezzo rimarranno a carico dell'Istituto;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario;

DELIBERA

Per tutti i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

- di accettare la donazione dell'autovettura FIAT 600 da parte della famiglia dell'Arch. D. S. ;
- di procedere, conseguentemente, all'iscrizione dell'autovettura di che trattasi, sia ai fini legali che fiscali, nella scritture contabili di questa Azienda per il valore commerciale di € 7.900;
- di dover incaricare l'Area Gestione del Patrimonio di procedere ai consequenziali adempimenti;
- di ringraziare del munifico dono la famiglia dell'Arch. D.S..

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

IL DIRIGENTE
AREA GESTIONE DEL PATRIMONIO
f.to: Dott. Giovanni Molinari

Letto, approvato e sottoscritto:

f.to: DIRETTORE GENERALE
f.to: IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
f.to: IL DIRETTORE SANITARIO
f.to: IL SEGRETARIO

Dott. Nicola PANSINI
Avv. Luciano LOVECCHIO
Dott. Giuseppe PASTORESSA
Avv. Teresa CUTRONE

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n. _____ pagine e n. _____ fogli.

Il Segretario
Avv. Teresa Cutrone

Bari, _____

ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

dal 24.09.2009 al in corso

Bari, 24.09.2009

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopopolo